

# 2023 年度上半期 会務報告

社会言語科学会 2023 年度第 1 回（通算第 117 回）理事会議事録

社会言語科学会 2023 年度第 2 回（通算第 118 回）理事会議事録

社会言語科学会 2023 年度第 3 回（通算第 119 回）理事会議事録

社会言語科学会 会勢報告（2023 年 8 月 28 日現在）

社会言語科学会 2022 年度収支計算書・貸借対照表

社会言語科学会 2023 年度収支予算案

## 社会言語科学会 2023 年度第 1 回（通算第 117 回）理事会議事録

日時：2023 年 6 月 4 日（日）13:00～16:00

場所：Zoom

出席者：

理事 野田尚史，井上逸兵，小西いずみ，朝日祥之，新井保裕，岩田一成，  
植野貴志子，宇佐美まゆみ，宇佐美洋，岡本雅史，  
金 庚芬，高梨克也，サウクエン・ファン，村田和代

委任状提出者：植野貴志子，高木智世

事務局委員：田中弥生，中西太郎，増田将伸

### 【報告】

各委員会からの報告

#### ○徳川宗賢賞選考委員会

1. 今年度の委員会開催予定について
  - 1) 今年度の委員会開催予定が報告された。
2. 今年度の活動計画について
  - 1) 今年度の活動計画が報告された。

#### ○事務局委員会

1. 会勢報告について
  - 1) 2023 年 5 月 16 日現在での会勢が報告された。
2. 会費納入状況について
  - 1) 2023 年 5 月 16 日現在での会費納入状況が報告された。
3. 会費納入・未納会員への対応について
  - 1) 会費納入・未納会員への対応が報告された。
4. 日本学術振興会賞の推薦について
  - 1) 日本学術振興会賞推薦の条件を満たす対象者がいなかったため推薦を行わなかったことが報告された。
5. 入会届様式の変更について
  - 1) 入会届様式を変更したことが報告された。
6. 理事・監事・委員一覧について
  - 1) 理事・監事・委員一覧が報告された。
7. メーリングリスト一覧について
  - 1) 現在学会で管理しているメーリングリスト一覧が報告された。
8. 委員会謝金単価一覧について
  - 1) 委員会謝金単価一覧が報告された。付帯して，事業委員会と企画委員会が謝金の規定・運用を検討する旨の確認があった。

9. 事務・データ管理に関する担当者の連絡先について

- 1) 事務・データ管理に関する担当者の連絡先の報告があった。今年度より、学会 Web サイト全体の管理は、広報委員会が行うことが報告された。

10. 事業計画・委員会開催予定について

- 1) 事業計画等が報告された。

### ○研究大会委員会

1. 社会言語科学会第 47 回研究大会について

- 1) 社会言語科学会第 47 回研究大会の参加状況が報告された。
- 2) 社会言語科学会第 47 回研究大会の収支状況が報告された。

2. 社会言語科学会第 48 回研究大会について

- 1) 社会言語科学会第 48 回研究大会の開催地、日程が報告された。

3. 活動計画等について

- 1) 事業計画等が報告された。

### ○学会誌編集委員会

1. 事業計画について

- 1) 事業計画（業務内容、委員会内担当、今後の方針）と、委員会の開催実績と予定が報告された。

2. 学会誌編集状況について

- 1) 第 25 巻第 2 号（2023 年 3 月刊行）を発行したことが報告された。
- 2) 次号以降（第 26 巻第 1 号、第 27 巻第 1 号特集号）の編集状況が報告された。
- 3) 2023 年 3 月 1 日～2023 年 4 月 30 日の投稿状況が報告された。
- 4) 第 28 巻第 1 号特集号のテーマ案が報告された。

3. 学会誌電子化ワーキンググループを今期も結成し、作業を継続していく方針と、今後の作業段階が報告された。

### ○企画委員会

1. 事業計画について

- 1) 事業計画等が報告された。

2. 活動報告について

- 1) 社会言語科学会第 47 回研究大会 JASS カフェの実施結果が報告された。
- 2) 社会言語科学会第 5 回シンポジウムの準備状況が報告された。
- 3) 委員会の開催実績と予定が報告された。関連して所属委員数と役割について検討をしていく旨、確認があった。

### ○事業委員会

1. 今期の事業計画について

- 1) 今期の講習会（3 回）の計画が報告された。

- 2) メーリングリストの配信リクエスト承認の作業の担当について、広報委員会と調整する必要があることが報告された。
2. 委員会の開催について
  - 1) 委員会の開催予定が報告された。

#### ○広報委員会

1. SNS の実施状況について
  - 1) SNS の運用状況が報告された。
2. 委員会開催について
  - 1) 委員会の開催実績等が報告された。
3. 事業計画について
  - 1) 事業計画が報告された。
4. 懸案事項について
  - 1) 懸案事項の報告があった。学会活動のアーカイブ業務に関連して提言があった。
5. 委員会の開催予定について
  - 1) 委員会の活動予定が報告された。

#### ○研究大会発表賞選考委員会

1. 社会言語科学会第 46 回研究大会発表賞授賞式実施について
  - 1) 社会言語科学会第 47 回研究大会にて、第 46 回研究大会発表賞の授賞式が実施されたことが報告された。
2. 社会言語科学会第 47 回研究大会発表賞受賞者決定について
  - 1) 第 47 回研究大会発表賞の受賞者が報告された。
3. 新審査フォーム評価について
  - 1) 新規審査基準の評価結果が報告された。

#### 【議案】

1. 倫理問題検討ワーキンググループの設置について
  - 1) 倫理問題に関するワーキンググループ設置の提案がなされ、承認された。
2. 弔事に関する対応検討ワーキンググループの設置について
  - 1) 名誉会員や役員経験者らへの弔意の示し方を検討する課題について案が承認された。
3. 今年度の理事会の開催形態について
  - 1) 今年度の開催形態・回数に関する原則の提案がなされ、承認された。
  - 2) シンポジウム・研究大会開催に伴う理事会参加時の理事への旅費支給はしないことが確認された。

#### 4. 総会資料の配布方法について

- 1) 総会資料の配布方法案が承認された。

#### 5. 大会・シンポジウム・講習会講師の旅費算出・講師選定基準の見直しについて

- 1) 大会・シンポジウム・講習会講師の旅費算出・講師選定基準の見直しの提案がなされ、事務局委員会で原案を作成した上で理事会にて諮る案が承認された。

#### 6. 名誉会員の推薦（前期からの継続議題）について

- 1) 名誉会員選出の議論があったことと、今後の検討に向けて過去の名誉会員選出の経緯の確認が必要なことが報告された。事務局にて過去の事例などを調べ、引き続き検討課題にすることが決定した。

#### 7. 理事の委員会所属における会則第 11 条の適用 について

- 1) 「同一委員会における 2 期までの重任」に従うことが困難な場合に備え、今期理事会にて、適切な対応方法を検討する必要があることが報告された。意見を受け、引き続き検討課題にすることが決定した。

#### 8. 社会言語科学会第 48 回研究大会について

- 1) 社会言語科学会第 48 回研究大会の招待発表者、特別講演者の候補者が承認された。

#### 9. プラットフォームの改修について

- 1) 領収書発行システムの導入が承認された。
- 2) 発表申し込みフォームの修正案が承認された。

#### 10. 第 6 回社会言語科学会シンポジウム開催校について

- 1) 第 6 回シンポジウムの開催校が承認された。

#### 11. スチューデントワークショップの名称変更、開催形式について

- 1) 企画活性化のために、スチューデントワークショップの名称変更、開催形式の検討が承認された。
- 2) シンポジウムの参加者数の見込みについて確認があった。

#### 12. 第 5 回社会言語科学会シンポジウム開催時の手話通訳の手配について

- 1) 手話通訳手配に関する費用上限の確認があり、第 116 回理事会で承認された内容通りに支出する方針であることが確認された。

#### 13. その他

- 1) 理事としての発議の方法について、確認があった。
- 2) 理事会資料・議事録等の共有方法が承認された。

## 社会言語科学会 2023 年度第 2 回（通算第 118 回）理事会議事録

日時：2023 年 7 月 29 日（土）13:00～16:05

場所：Zoom

出席者：

理事 野田尚史，井上逸兵，小西いずみ，朝日祥之，新井保裕，岩田一成  
宇佐美まゆみ，宇佐美洋，岡本雅史，金庚芬，高木智世，高梨克也，  
サウクエン・ファン，村田和代

監事 多々良直弘

委任状提出者：植野貴志子，岩田一成

事務局委員：中西太郎，増田将伸

### 【報告】

各委員会からの報告

#### ○研究大会委員会

1. 発表申し込みフォームの修正依頼完了について
  - 1) 発表申し込みフォームの修正依頼が完了したことが報告された。
2. 社会言語科学会第 48 回以降の研究大会開催について
  - 1) 社会言語科学会第 48 回研究大会の日時，会場，特別講演者，招待発表者が報告された。
  - 2) 社会言語科学会第 49 回研究大会の日時，会場，企画が未定であることが報告された。
3. 託児サービスの申し込み方法の変更について
  - 1) 託児サービスの申し込みが郵送からメール申請可となったことが報告された。

#### ○事務局委員会

1. 会勢報告について
  - 1) 2023 年 7 月 12 日現在での会勢が報告された。
2. 会費納入状況について
  - 1) 2023 年 7 月 12 日現在での会費納入状況が報告された。
3. 除名対象者について
  - 1) 会費未納のため除名対象となる会員名を確認した。併せて会員が逝去した場合の扱いについて確認がなされた。

#### ○学会誌編集委員会

1. 学会誌編集状況について
  - 1) 第 26 巻第 1 号（2023 年 9 月末刊行）およびそれ以降の号（第 26 巻第 2 号，第 27 巻第 1 号 特集）の編集状況（2023 年 7 月 21 日現在）が報告された。
  - 2) 2023 年 7 月 21 日現在の査読状況が報告された。
2. 投稿件数について

- 1) 昨年度（2022年4月1日～2023年3月31日）および今年度第1回理事会以降（2023年5月1日～2023年7月20日）の投稿状況が報告された。
3. 第28巻特集号について
  - 1) 第28巻第1号特集号のテーマが報告された。
4. 委員会開催について
  - 1) 委員会の開催予定が報告された。

## ○企画委員会

1. 第5回社会言語科学会シンポジウムについて
  - 1) 第5回社会言語科学会シンポジウム登壇者らの要旨を学会ウェブサイトに掲載，メーリングリストにて配信したことが報告された。
2. 第4回スチューデント・ワークショップについて
  - 1) 第4回スチューデント・ワークショップの応募を審議のうえ採択し，要旨を学会ウェブサイトに掲載，メーリングリストにて配信したことが報告された。
3. シンポジウム時の出版社出展について
  - 1) シンポジウム時の出版社出展の申し出に対して今後は可能な場合は受け入れる方向で考えたと報告された。
4. 第6回社会言語科学会シンポジウム(2024年度)について
  - 1) 企画案についての検討経過が報告された。
5. 言語系学会連合からの補助について
  - 1) 第5回社会言語科学会シンポジウムの開催について，言語系学会連合の共済制度追加募集に応募し採択されたことが報告された。

## ○事業委員会

1. 2023年度第1回講習会について
  - 1) 2023年度第1回講習会のテーマ，概要，講師，日程，場所が報告された。
2. 学会メーリングリストへの配信業務の移行について
  - 1) これまで事業委員会が行っていた学会メーリングリストへの配信業務を広報委員会に引き継ぐ予定であることが報告された。

## ○広報委員会

1. SNSの実施状況について
  - 1) SNSの運用状況が報告された。
2. 秋発行の学会誌広告の募集について
  - 1) 学会誌第26巻第1号（2023年9月刊行予定）の広告募集スケジュールが報告された。
3. 9月シンポジウムの書店誘致について
  - 1) 今年度はシンポジウム期間中の書店展示を誘致しないことが報告された。
4. 言語系学会連合意見交換会参加について

- 1) 言語系学会連合第 13 回意見交換会に広報委員長・副委員長が出席したことが報告された。
5. 委員会開催について
  - 1) 委員会の活動予定が報告された。

#### ○研究大会発表賞選考委員会

1. 2023 年度研究大会発表賞選考委員会・審査員について
  - 1) 2023 年度研究大会発表賞選考委員会・審査員が報告された。

#### ○倫理問題検討ワーキンググループ

1. ワーキンググループ会議の開催について
  - 1) ワーキンググループ会議の実績および予定が報告された。
2. ワーキンググループでの現在までの主な合意事項について
  - 1) ワーキンググループでの現在までの主な合意事項が報告された。

#### 【議案】

1. 5 年目研究大会委員（元委員）の参加費無料化について
  - 1) 司会を担当する元大会委員（5 年目）の大会参加費を無料にする案が承認された。
2. 招待発表者（会員）3 名の懇親会費用無料化について
  - 1) 招待発表者（会員）の懇親会費を無料にする案が承認された。
3. 学会活動に伴う宿泊費の算出基準について
  - 1) 基準の案が提示され、文言修正を施したうえで承認された。
4. 銀行等口座の名義変更手続きについて
  - 1) 学会の銀行等口座の名義変更および手続きの業務委託料の支出の伺いがなされ、承認された。
5. 2022 年度決算報告について
  - 1) 一般会計および徳川宗賢賞基金について 2022 年度決算報告がなされ、承認された。
6. 2023 年度予算案について
  - 1) 一般会計および徳川宗賢賞基金について 2023 年度予算案が提示され、承認された。
7. 第 6 回社会言語科学会シンポジウム企画案について
  - 1) 第 6 回社会言語科学会シンポジウム企画案が承認された。
8. 事業委員会謝金旅費規定の作成・施行について
  - 1) 事業委員会謝金旅費規定案が提示され、議論を経て承認が保留された。

9. 新たな広報事業「X（旧 Twitter）で学会誌掲載論文のタイトルをつぶやく」について

- 1) 新たな広報事業「X（旧 Twitter）で学会誌掲載論文のタイトルをつぶやく」の案が承認された。

10. JASS メーリングリスト配信の担当委員会について

- 1) 前回理事会での議論をふまえてメーリングリスト配信の担当委員会を事業委員会から広報委員会に変更することが承認された。

11. 学会ウェブサイトへの「研究倫理に関するガイドライン」の遵守の掲載について

- 1) 社会言語科学会ウェブサイトにて、学会活動において言語系学会連合の「研究倫理に関するガイドライン」を遵守することが求められることを明記することが提案され、承認された。

## 社会言語科学会 2023 年度第 3 回（通算第 119 回）理事会議事録

日時：2023 年 9 月 12 日（火）10:00～12:18

場所：Zoom

出席者：

理事 野田尚史，井上逸兵，小西いずみ，朝日祥之，  
新井保裕，岩田一成，植野貴志子，宇佐美まゆみ，宇佐美洋，岡本雅史，金庚芬，  
高木智世，サウクエン・ファン，村田和代  
監事 多々良直弘

委任状提出者：井上逸兵，朝日祥之，高梨克也，村田和代

事務局委員：中西太郎

### 【報告】

各委員会からの報告

#### ○徳川宗賢賞選考委員会

1. 2023 年度（第 23 回）徳川宗賢賞選考について
  - 1) 委員会の開催状況が報告された。

#### ○事務局委員会

1. 会勢報告について
  - 1) 2023 年 8 月 28 日現在での会勢が報告された。
2. 会費納入状況について
  - 1) 2023 年 8 月 28 日現在での会費納入状況が報告された。

#### ○研究大会委員会

1. 第 48 回社会言語科学会研究大会について
  - 1) 第 48 回研究大会の準備状況が報告された。
2. 第 49 回社会言語科学会研究大会以降の開催予定について
  - 1) 第 49 回研究大会の準備状況が報告された。

#### ○学会誌編集委員会

1. 学会誌編集状況について
  - 1) 第 26 巻第 1 号（2023 年 9 月末刊行）の内容が報告された。
  - 2) 2023 年 8 月 31 日現在の査読状況が報告された。
  - 3) 2023 年 4 月 1 日～2023 年 8 月 31 日の投稿状況が報告された。
  - 4) 第 27 巻第 1 号，第 28 巻第 1 号特集号のテーマが報告された。
2. 委員会開催について
  - 1) 委員会の開催内容の詳細が報告された。

## ○企画委員会

1. 第5回社会言語科学会シンポジウムについて
  - 1) 第5回社会言語科学会シンポジウム（2023年9月16日）準備状況が報告された。
  - 2) スチューデント・ワークショップの準備状況が報告された。
2. 第6回社会言語科学会シンポジウムについて
  - 1) 第6回シンポジウムの企画内容と準備状況が報告された。
3. 言語系学会連合の共済制度への追加応募，採択について
  - 1) 言語系学会連合の共済制度への追加応募が採択されたことが報告された。
4. 今後の予定について
  - 1) 今後の予定が報告された。

## ○事業委員会

1. 2023年度講習会について
  - 1) 講習会の準備状況が報告された。

## ○広報委員会

1. SNSの実施状況について
  - 1) SNSの実施状況が報告された。
  - 2) 言語系学会連合のカレンダーに講習会などの案内を出したことが報告された。
2. 第26巻1号の『社会言語科学』の広告募集について
  - 1) 出版社から広告掲載の応募があったことが報告された。
3. 「研究倫理に関するガイドライン」の学会ウェブサイトへの掲載について
  - 1) 「研究倫理に関するガイドライン」を学会ウェブサイトに掲載したことが報告された。
4. 言語系学会連合意見交換会参加について
  - 1) 言語系学会連合意見交換会（2023年7月23日）に参加したことが報告された。
5. 委員会開催について
  - 1) 委員会開催予定が報告された。
  - 2) 10月からSNSで学会誌の研究論文の情報をツイートする試みを行うことが報告された。

## ○研究大会発表賞選考委員会

1. 委員会の活動について
  - 1) 委員会開催の状況が報告された。
  - 2) 海外に異動した審査員への対応が報告された。
  - 3) 任期終了後の審査員の氏名公表について議論を行ったことが報告された。

## 【議案】

### 1. 交通費・旅費の支出規定におけるシンポジウムの位置づけについて

- 1) 交通費・旅費の支出規定におけるシンポジウムの位置づけが追加・修正された文章案が承認された。

### 2. インボイス制度に対する学会としての対応について

- 1) インボイス制度に対する対応案が提示され、従来通り免税事業者を選択する案が承認された。

### 3. 会務報告のありかたについて

- 1) 会務報告のありかたに関して問題点と対応案が提示され、承認された。

### 4. 学会誌の電子化の検討について

- 1) 学会誌電子化に関するこれまでの経緯と検討結果が説明され、現在の学会誌編集委員会で確認した方向性が承認された。

### 5. 審査員の氏名公表について

- 1) 研究大会発表賞選考に関わる審査員の氏名公表の提案について、案が承認された。

### 6. 審査に関わる委員、審査員の公表に関する基本的な方針について

- 1) 審査に関わる委員（審査委員）、審査員の公表に関する基本的な方針の検討に関連して、事実の確認と意見の提示があった。これらを踏まえ、次回以降の理事会で、研究大会発表賞選考委員会より基本的な方針案を提案することになり、審議継続となった。

社会言語科学会 会勢報告 (2023年8月28日現在)

日付	4月1日	5月16日	7月12日	8月28日
一般会員	1,084	1,129	1,132	1,115
一般OD A会員	4	3	3	3
学生会員	140	93	103	114
学生OD A会員	0	0	0	0
団体会員	57	60	60	60
名誉会員	0	0	0	0
	1,285	1,285	1,298	1,292

# 社会言語科学会 2022年度収支計算書

2022年 4月 1日から2023年 3月31日まで

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異	前年度決算額
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受取会費	8,176,000	8,859,000	△ 683,000	8,807,000
一般会員	7,148,000	7,570,000	△ 422,000	7,548,000
学生会員	328,000	559,000	△ 231,000	559,000
団体会員	700,000	730,000	△ 30,000	700,000
事業収益	2,440,100	1,697,329	742,771	1,931,660
研究大会収益	1,780,000	1,166,000	614,000	1,504,000
参加収入	1,750,000	1,166,000	584,000	1,324,000
大会参加収入	1,300,000	1,166,000	134,000	1,324,000
懇親会参加収入	450,000	0	450,000	
開催校補助金	30,000	0	30,000	180,000
事業委員会収益	300,000	198,000	102,000	82,500
講習会参加費	300,000	198,000	102,000	82,500
広報委員会収益	120,000	117,000	3,000	117,000
広告掲載	120,000	117,000	3,000	117,000
事務局収益	240,000	216,236	23,764	228,073
学会誌販売	140,000	73,831	66,169	130,538
著作権料	100,000	142,405	△ 42,405	97,535
受取利息	100	93	7	87
経常収益計	10,616,100	10,556,329	59,771	10,738,660
(2) 経常費用				
事業費	12,212,500	10,621,761	1,590,739	8,311,760
編集委員会費用	4,424,000	4,047,018	376,982	4,324,506
印刷費	3,550,000	3,214,769	335,231	3,463,367
印刷・製本費	3,100,000	2,778,501	321,499	3,060,651
発送費	450,000	436,268	13,732	402,716
校正料	60,000	55,000	5,000	60,000
編集事務代行費	420,000	414,269	5,731	416,913
査読システム利用料	264,000	264,000	0	264,000
J-Stage搭載費	77,000	77,000	0	77,000
消耗品・雑費	5,000	0	5,000	
通信運搬費	5,000	0	5,000	
謝金	40,000	20,000	20,000	41,136
支払手数料	3,000	1,980	1,020	2,090
研究大会委員会費用	2,300,000	1,269,322	1,030,678	990,771
大会設営費	150,000	0	150,000	
懇親会費	450,000	0	450,000	
大会運営費	150,000	0	150,000	
託児補助費	60,000	6,000	54,000	0
アルバイト料	300,000	329,025	△ 29,025	0
交通宿泊費	30,000	0	30,000	
消耗品・雑費	25,000	22,687	2,313	0
通信運搬費	10,000	8,350	1,650	0
業務委託費	820,000	755,956	64,044	956,150
謝金	170,000	119,074	50,926	22,274
シンポジウム・WS謝金	130,000	26,813	103,187	11,137
支払手数料	5,000	1,417	3,583	1,210
研究大会発表賞選考委員会費用	100,000	76,889	23,111	114,126
消耗品・雑費	4,000	3,687	313	2,854
謝金	95,000	73,037	21,963	93,300
支払手数料	1,000	165	835	605
事業委員会費用	301,000	199,180	101,820	34,591
講習会支出	300,000	198,415	101,585	33,931
支払手数料	1,000	765	235	660
広報委員会費用	1,776,000	1,892,508	△ 116,508	149,283
HP運用管理費	140,000	137,018	2,982	135,698
広告料請求代行費	15,000	11,550	3,450	13,200
HPリニューアル費	1,620,000	1,743,610	△ 123,610	0
支払手数料	1,000	330	670	385
事務局委員会費用	2,566,500	2,506,641	59,859	2,525,484
交通宿泊費	0	131,000	△ 131,000	0

消耗品・雑費	10,000	40,476	△ 30,476	10,707
通信運搬費	160,000	124,413	35,587	152,001
業務委託費	2,100,000	1,967,988	132,012	2,097,326
会誌等保管料	160,000	130,922	29,078	154,231
クレジット決済手数料	90,000	79,450	10,550	73,750
年会費支払システム運用費	16,500	16,500	0	16,500
謝金	10,000	0	10,000	2,475
支払手数料	20,000	15,892	4,108	18,494
徳川賞選考委員会費用	5,000	12,307	△ 7,307	22,999
会議費	0	832	△ 832	0
消耗品・雑費	3,000	220	2,780	2,964
通信運搬費	1,000	1,890	△ 890	520
業務委託費	0	9,200	△ 9,200	19,130
支払手数料	1,000	165	835	385
理事・監事推薦管理費用	550,000	457,896	92,104	0
徳川基金へ繰り入れ	100,000	100,000	0	100,000
関係団体会費	50,000	60,000	△ 10,000	50,000
予備費	40,000	0	40,000	
経常費用計	12,212,500	10,621,761	1,590,739	8,311,760
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,596,400	△ 65,432	△ 1,530,968	2,426,900
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 1,596,400	△ 65,432	△ 1,530,968	2,426,900
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 1,596,400	△ 65,432	△ 1,530,968	2,426,900
一般正味財産期首残高	10,934,347	10,934,347	0	8,507,447
一般正味財産期末残高	9,337,947	10,868,915	△ 1,530,968	10,934,347
II 正味財産期末残高	9,337,947	10,868,915	△ 1,530,968	10,934,347

## 貸借対照表

2023年 3月31日現在

社会言語科学会  
一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	13,713,183	11,368,896	2,344,287
未収金	1,076,138	1,237,375	△ 161,237
流動資産合計	14,789,321	12,606,271	2,183,050
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
理事・監事推薦管理費用積立金	0	400,000	△ 400,000
特別事業積立預金	1,000,000	1,000,000	0
特定資産合計	1,000,000	1,400,000	△ 400,000
固定資産合計	1,000,000	1,400,000	△ 400,000
資産合計	15,789,321	14,006,271	1,783,050
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	4,829,981	2,952,468	1,877,513
前受会費	70,040	111,040	△ 41,000
預り金	20,385	8,416	11,969
流動負債合計	4,920,406	3,071,924	1,848,482
負債合計	4,920,406	3,071,924	1,848,482
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	10,868,915	10,934,347	△ 65,432
正味財産合計	10,868,915	10,934,347	△ 65,432
負債及び正味財産合計	15,789,321	14,006,271	1,783,050

# 社会言語科学会 2022年度収支計算書

2022年 4月 1日から2023年 3月31日まで

徳川宗賢賞基金

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差 異	前年度
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
事業収益	100,000	100,020	△ 20	100,033
一般会計より繰り入れ	100,000	100,000	0	100,000
受取利息	0	20	△ 20	33
経常収益計	100,000	100,020	△ 20	100,033
(2) 経常費用				
事業費	202,000	100,000	102,000	304,400
徳川賞副賞	200,000	100,000	100,000	300,000
支払手数料	2,000	0	2,000	4,400
経常費用計	202,000	100,000	102,000	304,400
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 102,000	20	△ 102,020	△ 204,367
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 102,000	20	△ 102,020	△ 204,367
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 102,000	20	△ 102,020	△ 204,367
一般正味財産期首残高	2,346,135	2,346,135	0	2,550,502
一般正味財産期末残高	2,244,135	2,346,155	△ 102,020	2,346,135
II 正味財産期末残高	2,244,135	2,346,155	△ 102,020	2,346,135

## 貸借対照表

2023年 3月31日現在

徳川宗賢賞基金

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	2,446,155	2,346,135	100,020
流動資産合計	2,446,155	2,346,135	100,020
資産合計	2,446,155	2,346,135	100,020
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	100,000	0	100,000
流動負債合計	100,000	0	100,000
負債合計	100,000	0	100,000
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	2,346,155	2,346,135	20
正味財産合計	2,346,155	2,346,135	20
負債及び正味財産合計	2,446,155	2,346,135	100,020

# 社会言語科学会2023年度収支予算案

2023年 4月 1日から2024年 3月31日まで

一般会計

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	8,117,000	8,176,000	△ 59,000
一般会員	7,127,000	7,148,000	△ 21,000
学生会員	320,000	328,000	△ 8,000
団体会員	670,000	700,000	△ 30,000
研究大会収益	1,780,000	1,780,000	0
参加収入	1,750,000	1,750,000	0
大会参加収入	1,300,000	1,300,000	0
懇親会参加収入	450,000	450,000	0
補助金	30,000	30,000	0
事業委員会収益	300,000	300,000	0
講習会参加費	300,000	300,000	0
広報委員会収益	120,000	120,000	0
広告掲載	120,000	120,000	0
事務局収益	210,000	240,000	△ 30,000
学会誌販売	70,000	140,000	△ 70,000
著作権料	140,000	100,000	40,000
受取利息	100	100	0
経常収益計	10,527,100	10,616,100	△ 89,000
(2) 経常費用			
編集委員会費用	4,424,000	4,424,000	0
印刷費	3,550,000	3,550,000	0
印刷・製本費	3,100,000	3,100,000	0
発送費	450,000	450,000	0
校正料	60,000	60,000	0
編集事務代行費	420,000	420,000	0
査読システム利用料	264,000	264,000	0
J-Stage搭載費	77,000	77,000	0
交通宿泊費	0	0	0
消耗品・雑費	5,000	5,000	0
通信運搬費	5,000	5,000	0
謝金	40,000	40,000	0
支払手数料	3,000	3,000	0
研究大会委員会費用	2,395,000	2,300,000	95,000
シンポジウム・WS謝金	225,000	130,000	95,000
大会会場費	150,000	150,000	0
懇親会費	450,000	450,000	0
大会運営費	150,000	150,000	0
託児補助費	60,000	60,000	0
アルバイト料	300,000	300,000	0
交通宿泊費	30,000	30,000	0
消耗品・雑費	25,000	25,000	0
通信運搬費	10,000	10,000	0
謝金	170,000	170,000	0
業務委託費	820,000	820,000	0

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
支払手数料	5,000	5,000	0
研究大会発表賞選考委員会費用	100,000	100,000	0
消耗品・雑費	4,000	4,000	0
謝金	95,000	95,000	0
支払手数料	1,000	1,000	0
事業委員会費用	301,000	301,000	0
講習会費	300,000	300,000	0
支払手数料	1,000	1,000	0
広報委員会費用	171,000	1,776,000	△ 1,605,000
HPリニューアル費	0	1,620,000	△ 1,620,000
HP運用管理費	140,000	140,000	0
広告料請求代行費	15,000	15,000	0
謝金	15,000	0	15,000
支払手数料	1,000	1,000	0
事務局委員会費用	2,556,500	2,566,500	△ 10,000
交通宿泊費	0	0	0
消耗品・雑費	10,000	10,000	0
通信運搬費	160,000	160,000	0
業務委託費	2,100,000	2,100,000	0
会誌等保管料	160,000	160,000	0
クレジット決済手数料	90,000	90,000	0
年会費支払システム運用費	16,500	16,500	0
謝金	0	10,000	△ 10,000
情報保証費	0	0	0
支払手数料	20,000	20,000	0
徳川賞選考委員会費用	5,000	5,000	0
消耗品・雑費	3,000	3,000	0
通信運搬費	1,000	1,000	0
支払手数料	1,000	1,000	0
理事・監事推薦管理費用	0	550,000	△ 550,000
徳川基金へ繰り入れ	100,000	100,000	0
関係団体会費	50,000	50,000	0
予備費	40,000	40,000	0
経常費用計	10,142,500	12,212,500	△ 2,070,000
評価損益等調整前当期経常増減額	384,600	△ 1,596,400	1,981,000
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	384,600	△ 1,596,400	1,981,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	384,600	△ 1,596,400	1,981,000
一般正味財産期首残高	10,868,915	10,934,347	△ 65,432
一般正味財産期末残高	11,253,515	9,337,947	1,915,568
Ⅱ 正味財産期末残高	11,253,515	9,337,947	1,915,568

# 社会言語科学会収支予算案

2023年 4月 1日から2024年 3月31日まで

徳川宗賢賞基金

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
一般会計より繰り入れ	100,000	100,000	0
経常収益計	100,000	100,000	0
(2) 経常費用			
徳川賞副賞	200,000	200,000	0
支払手数料	2,000	2,000	0
経常費用計	202,000	202,000	0
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 102,000	△ 102,000	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 102,000	△ 102,000	0
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 102,000	△ 102,000	0
一般正味財産期首残高	2,346,155	2,346,135	20
一般正味財産期末残高	2,244,155	2,244,135	20
II 正味財産期末残高	2,244,155	2,244,135	20