

2025年度上半期 会務報告

社会言語科学会2025年度第1回（通算第126回）理事会議事録

社会言語科学会2025年度第2回（通算第127回）理事会議事録

社会言語科学会2025年度第3回（通算第128回）理事会議事録

社会言語科学会会勢報告（2025年8月13日現在）

社会言語科学会2024年度収支計算書・貸借対照表

社会言語科学会2025年度収支予算案

社会言語科学会2025年度第1回（通算第126回）理事会議事録

日時：2025 年 6 月 15 日（日）13:30～16:40

場所：Zoom

出席者：

理事 井上逸兵，西尾純二，村田和代，新井保裕，宇佐美洋，榎本剛士，岡本雅史，
小磯花絵，高木智世，中西太郎，堀内ふみ野，森篤嗣，柳田直美，ダニエル・ロング

監事 植野貴志子

委任状提出者：横森大輔

事務局委員：齋藤純子，田中弥生

【報告】

各委員会からの報告

○事務局委員会

1. 会勢報告について
1) 2025 年 5 月 31 日現在での会勢が報告された。
2. 会費納入状況について
1) 2025 年 6 月 3 日現在での会費納入状況が報告された。
3. 会費納入・未納会員への対応について
1) 会費納入に関する会員への連絡について報告された。
4. 日本学術振興会賞の推薦について
1) 日本学術振興会賞の推薦を行ったことが報告された。
5. 理事・監事・委員一覧について
1) 2025 年度の理事・監事・委員一覧について報告された。
6. メーリングリスト一覧について
1) 2025 年度のメーリングリストが報告された。
7. 委員会謝金単価一覧について
1) 2025 年度謝金単価が報告された。
8. 事務・データ管理に関する担当者の連絡先について
1) 各委員会の事務・データ管理に関する担当者の連絡先が報告された。
9. 事業計画・委員会開催予定について
1) 2025 年度の事業計画が報告された。
2) 2025 年度の委員会開催予定が報告された。

○学会誌編集委員会

1. 2025 年度の編集委員会の体制について
1) 2025 年度の編集委員会の体制が報告された

2. 学会誌編集状況について

- 1) 第 27 巻第 2 号（2025 年 3 月末発行）が、「学会誌の電子版への移行による紙媒体（冊子版）廃止に関するお知らせ」を同封して 5 月に発送されたことが報告された。
- 2) 第 28 巻第 1 号特集号，第 29 巻第 1 号特集号の投稿締め切り，及び刊行の予定が報告された。
- 3) 第 30 巻第 1 号特集号のテーマ及び特集号エディターが報告された。
- 4) 2025 年 6 月 7 日現在の第 28 巻第 1 号特集号及び第 29 巻第 1 号特集号の査読状況及び投稿件数が報告された。

3. 学会誌完全電子化に伴う学会ウェブサイトの改訂について

- 1) 学会ウェブサイトの改訂についてワーキンググループを設置し，バックナンバーの情報掲載方法等について検討中であることが報告された

4. 学会誌完全電子化に伴う執筆要項等の改訂について

- 1) 執筆要項等の改訂についてワーキンググループを設置し，検討予定であることが報告された。

○研究大会委員会

1. 社会言語科学会第 49 回研究大会報告について

- 1) 第 49 回研究大会の参加状況，収支状況が報告された。

2. 社会言語科学会第 50 回研究大会開催計画について

- 1) 第 50 回研究大会の日程，開催地，実行委員，特別講演，招待発表が報告された。

3. 今後の研究大会における手話通訳に関する課題について

- 1) 研究会における手話通訳の現行の制度，第 49 回研究大会で発生した問題，今後検討すべき点が報告された。

○事業委員会

1. 今年度の委員会開催予定について

- 1) 今年度の委員会開催予定が報告された。

2. 2025 年度事業委員会メンバーについて

- 1) 今年度の事業委員会メンバーが報告された。

3. 今年度の講習会予定について

- 1) 今年度の講習会の予定および今後の検討について報告された。

4. 社会言語科学会講習会 2025 春の実施報告について

- 1) 2025 年 3 月に開催された講習会について報告された。

○企画委員会

1. 社会言語科学会第 49 回研究大会時の JASS カフェ実施報告について

- 1) 社会言語科学会第 49 回研究大会時の JASS カフェの参加者数等が報告された。

2. 2025 年 9 月第 7 回シンポジウムの進捗状況について

- 1) シンポジウムの進捗状況が報告された。
- 2) 悪天候時の対応方法を検討することが確認された。
- 3) スチューデント・ワークショップの応募件数と採択件数が報告された。

- 4) 申込規定について検討が必要であることが報告された。
- 5) 出版社の出展は設けないことが報告された。
- 3. 言語系学会連合の共催制度へ応募・採択について
 - 1) 言語系学会連合の共催制度への申請結果が報告された
- 4. 第 8 回社会言語科学会シンポジウム(2026 年度)について
 - 1) 第 8 回社会言語科学会シンポジウムの準備状況が報告された。
- 5. 委員会の開催について
 - 1) 今年度の委員会の開催実績と予定が報告された。
- 6. 今後の予定について
 - 1) 第 7 回シンポジウム及び第 6 回スチューデント・ワークショップの準備を進めることが報告された。

○広報委員会

- 1. 新体制について
 - 1) 広報委員会の新体制が報告された。
- 2. SNS の実施状況について
 - 1) SNS (X (旧 Twitter), Facebook) の実施状況が報告された。
 - 2) Facebook の管理について報告された。
- 3. 学会誌・研究大会論文集での広告募集について
 - 1) 2024 年度の学会誌及び大会論文集の広告の状況が報告された。
- 4. 社会言語科学会第 7 回シンポジウムの出展について
 - 1) シンポジウムでは書店の出展は基本的に実施しないことが原則であることが報告された。
- 5. 言語学系学会連合関連について
 - 1) 学会行事カレンダーへ情報を登録したこと、登録されている学会情報の更新を行ったこと、意見交換会(七月開催)参加予定であることが報告された。
- 6. 委員会業務について
 - 1) 委員会開催について報告された。
 - 2) 会員メーリングリストの情報配信依頼の承認と配信を行っていることが報告された。
 - 3) 社会言語科学会第 49 回研究大会での業務の遂行について報告された。
 - 4) 倫理問題相談窓口について学会ウェブサイトを更新したことが報告された。

○倫理委員会

- 1. 2025 年度の活動計画について
 - 1) 2025 年度の活動計画として、相談の対応(通常業務)、啓発活動、相談対応の流れの整理、アンチハラスメントポリシーの策定が報告された。
- 2. 相談窓口について
 - 1) 運用開始、開設場所の URL、相談用フォームが報告された。

○研究大会発表賞選考委員会

1. 社会言語科学会第 48 回研究大会発表賞授賞式実施について
 - 1) 社会言語科学会第 49 回研究大会にて第 48 回研究大会発表賞授賞式が実施されたことが報告された。
2. 社会言語科学会第 49 回研究大会発表賞受賞者決定について
 - 1) 第 49 回研究大会発表賞受賞者が報告された。
3. 2025・2026 年度審査員について
 - 1) 2025 年度 2026 年度の審査員が報告された。
4. 今年度の活動計画について
 - 1) 2025 年度の委員会開催予定及び活動計画が報告された。

○徳川宗賢賞選考委員会

1. 委員会開催予定について
 - 1) 2025 年度の委員会開催予定が報告された。
2. 今年度の活動計画について
 - 1) 2025 年度の活動計画が報告された。

【議案】

1. 会員制度の新設に関わる会則・細則の改正について（継続審議）

- 1) 会員制度の新設に関する会則・細則の改正について前年度理事会で承認された内容について説明され、了承された。

2. 銀行等口座の名義変更手続き・口座解約手続きについて

- 1) 国際文献社に委託する口座名義変更及び口座解約の料金について説明され、業務委託費を支払うことが承認された。また、企画委員会が新たに口座をつくることが承認された。

3. 2025 年度の理事会開催について

- 1) 2025 年度の理事会開催案が報告され、承認された(3 月の大会時以外の 4 回はオンラインで開催)。

4. 再入会について

- 1) 再入会の申し出 3 件について審議され、承認された。

5. 30 周年記念事業の実施について

- 1) 30 周年記念事業を実施するか否か、ワーキンググループを立ち上げるか否かについて審議され、事業の実施とワーキンググループの立ち上げについて承認された。

6. 学会誌完全電子化に伴う執筆要項等の改訂の手続きについて

- 1) 執筆要項の改訂について以下の作業工程にて進めることについて、審議され、承認された。
 - ・ 会員から意見を収集すること

- ・編集委員会でワーキンググループを設置し改訂案を策定すること
- ・第3回理事会で審議（またはメール審議）すること

7. 研究大会開催時期の変更と会場の検討開始について

- 1) 3月の研究大会の開催校探しの困難さと理由について説明され、時期の変更（9月シンポジウムとの入れ替え）、及び会場としてコンベンションセンター等の利用について検討を始めることについて審議され、研究大会の9月開催、オンライン併用の可能性、大学以外の会場の可能性（費用等の調査の開始）について方向性としては諒としつつも、今後も検討することが承認された。

8. 2025年9月第7回シンポジウム施設利用費について

- 1) 2025年9月シンポジウム施設利用費について審議され、承認された。

9. 2025年9月第7回シンポジウム開催時の手話通訳と託児補助について

- 1) 2025年9月第7回シンポジウム開催時の手話通訳と託児補助について審議され、承認された。

10. 窓口相談があった際の流れについて

- 1) 相談窓口で相談があった際の流れについて議論され、承認された。

11. 社会言語科学会第49回研究大会におけるハラスメント報告に対する対応について

- 1) 社会言語科学会第49回研究大会におけるハラスメント報告について審議され、対応が承認された。

12. アンチハラスメントポリシーの策定について

- 1) アンチハラスメントポリシーを策定することについて審議され、承認された。

社会言語科学会 2025 年度第 2 回（通算第 127 回）理事会議事録

日時：2025 年 7 月 20 日（日）10:00～12:30

場所：Zoom

出席者：

理事 井上逸兵，西尾純二，村田和代，新井保裕，宇佐美洋，榎本剛士，岡本雅史，
小磯花絵，高木智世，中西太郎，堀内ふみ野，森篤嗣，柳田直美，横森大輔，
ダニエル・ロング

事務局委員：齋藤純子，田中弥生，増田将伸

【報告】

各委員会からの報告

○学会誌編集委員会

1.学会誌編集状況について

- 1) 第 28 巻 1 号特集号の編集状況，および寄稿論文の掲載確定が報告された。
- 2) 第 29 巻 1 号特集号の寄稿論文の掲載予定が報告された。
- 3) 第 30 巻 1 号特集号の案内の準備状況が報告された。

2.現在の査読状況について

- 1) 2025 年 7 月 11 日現在の一般論文，第 28 巻 1 号特集号，及び第 29 巻 1 号特集号の投稿，査読件数が報告された。

○研究大会委員会

1. 社会言語科学会第 50 回研究大会の開催について

- 1) システムテスト，発表者選考，託児室利用締切，手話通訳申込締切等の日程，及び大会開催期間，開催場所について報告された。

2. 社会言語科学会第 51 回研究大会について

- 1) 社会言語科学会第 51 回研究大会の日時，会場，検討事項が報告された。

○事業委員会

1.今年度の単日講習会について

- 1) 講習会の目的，テーマ案，実施形態，及び実施日について報告された。

2.現時点での講習会案について

- 1) テーマ，日時，開催場所，及び講習会内容について報告された。

○企画委員会

1. 第 7 回社会言語科学会シンポジウムについて

- 1) 登壇者らの要旨、概要、手話通訳の申込み等の学会ウェブサイトへの掲載、メーリングリストの配信予定が報告された。
2. 第6回スチューデント・ワークショップについて
 - 1) 要旨が学会ウェブサイトに掲載され、メーリングリストにて配信されたこと、及び事前申し込みが開始されたことが報告された。
 - 2) 開催日当日に Forms で実際の参加人数を調査することも報告された。
3. 第8回社会言語科学会シンポジウム（2026年度）について
 - 1) 委員会内のワーキングチームで企画案を作成したことが報告された。
4. 今後の予定について
 - 1) 第7回シンポジウム及び第6回スチューデント・ワークショップの準備を進めることが報告された。

○広報委員会

1. SNS（X（旧 Twitter）、Facebook）の実施状況について
 - 1) 実施状況について報告された。
2. 今期の実施状況と今後の展開について
 - 1) 会員メーリングリストの情報発信依頼に対し承認と配信の作業を行っていること（通常業務）が報告された。
 - 2) 広報関連のメールアドレスあてに送信された詐欺メールについての対応が報告された。
3. SNS での配信について
 - 1) X にて月2本ペースで徳川宗賢賞受賞論文の紹介を行っていることが報告された。
 - 2) X、Facebook にシンポジウム、及びスチューデント・ワークショップの案内をしたことが報告された。
4. 学会誌関連の情報提供について
 - 1) 学会誌編集委員会より以下について SNS での発信依頼を受け、了承したことが報告された。
 - 学会誌の紙媒体廃止の告知
 - 学会誌の各号刊行の告知
 - 特集への寄稿の呼びかけ
5. 『社会言語科学』での広告募集の停止について
 - 1) 関係各社へ広告募集停止の告知を行ったことが報告された。
6. 言語系学会連合について
 - 1) 意見交換会が開催されることが報告された。
7. 委員会 Teams 内での議論について
 - 1) 大会発表論文集への広告原稿の提出期限について、広告入稿の締切が報告された。

○倫理委員会

1. アンチハラスメントポリシーについて
 - 1) 文面の確定、掲載場所、掲載時期、適応対象イベント、及び対応方法について報告された。関連して以下の事項が添えられた。

- 倫理委員長から広報委員長に学会ウェブサイトアンチハラスメントポリシーを掲載する依頼を行う。
- 研究大会の参加登録フォームに組み込むため、学会ウェブサイト掲載のスケジュールを共有する。

2. ハラスメント案件の対応について

- 1) 発生案件に対する対応、経過について報告された。
- 2) 理事会における案件の開示レベルについて検討することが確認された。

【議案】

1. 2025 年度決算報告

- 1) 監査の日程、決算状況、及び、企画委員会が新たに使用する銀行口座について説明され、承認された。

2. 2026 年度予算案

- 1) 各委員会の予算計上について報告された。
- 2) 学会誌編集委員会費用について以下のように変更することが確認され、承認された。
印刷費→編集・製作費（以下内訳を削除する）

3. 再入会について

- 1) 2 件の再入会について説明され、承認された。
- 2) 会則第 10 条（再入会）の規定修正の提案がなされ、今後検討することが確認され、継続審議となった。

4. 30 周年記念事業に向けた WG の設置について

- 1) 2027 年度開催の 30 周年記念事業に携わるワーキンググループメンバーが提案され、以下の当て職とすることで承認された。

研究大会委員会委員長、研究大会委員会副委員長、企画委員会委員長、企画委員会副委員長、
広報委員会委員長（計 5 名）

5. J-STAGE に掲載する学会誌のコンテンツについて

- 1) 学会誌の完全電子化に伴い、J-STAGE に公開する論文本体以外の内容が提案され、承認された。

6. 学会誌完全電子化に伴う投稿規定・執筆要項・投稿の手順の改訂について

- 1) 執筆要項における図表等の規定について図表やグラフはカラーも可とすることが提案され、承認された。同時に「原色に留める」という文言の挿入を検討することも確認された。

7. 研究大会・シンポジウムの開催時期変更について（議論の経緯）

- 1) 2025 年度第 1 回理事会で提案された研究大会とシンポジウムの開催時期入れ替え案についての続報が説明された。

8. 研究大会・シンポジウムの開催時期変更に向けての日程案

- 1) 開催時期変更に向けての日程案が提案され、承認された。関連して以下の点が添えられた。
 - 入れ替え時期は 2027 年度以降とする。
 - 研究大会は開催の間隔が狭くなる一方、シンポジウムは開催期間が 1 年半空くことになるため、議論が必要となる。

9. 第 8 回社会言語科学会シンポジウム会場について

- 1) 2026 年のシンポジウムの会場について報告され、承認された。

10. 第 8 回社会言語科学会シンポジウム企画案について

- 1) 2026 年開催のシンポジウムのテーマ、及び企画責任者候補者が提案され、承認された。

11. 『大会発表論文集』の広告形態と料金体系の改正案

- 1) 大会発表論文集の電子化に伴い、広告掲載の形態と料金体系の改正案が示され、承認された。

12. SNS への情報発信依頼先について

- 1) 今後 SNS 発信依頼先を変更することが提案され、承認された。

13. 学会ウェブサイトの編集用アカウントの整理

- 1) 各委員会の新ウェブ担当委員へのアカウント付与が完了したことが報告された。
- 2) 詳細不明のウェブ担当者アカウントを削除することが提案され、承認された。

社会言語科学会 2025 年度第 3 回（通算第 128 回）理事会議事録

日時：2025 年 9 月 2 日（火）10:00～11:18

場所：Zoom

出席者：

理事 井上逸兵，西尾純二，宇佐美洋，岡本雅史，小磯花絵，高木智世，中西太郎，
堀内ふみ野，柳田直美，横森大輔

監事 植野貴志子

委任状提出者：村田和代，新井保裕，榎本剛士，森篤嗣

欠席者：ダニエル・ロング

事務局委員：増田将伸

【報告】

各委員会からの報告

○事務局委員会

1. 会勢報告について
 - 1) 2025 年 8 月 13 日現在での会勢が報告された。
2. 会費納入状況について
 - 1) 2025 年 8 月 13 日現在での会費納入状況が報告された。
3. 長期未納者の確認について
 - 1) 除名対象の長期未納者の氏名が確認され，除名手続きを進める旨が報告された。

○学会誌編集委員会

1. 学会誌編集状況について
 - 1) 第 28 巻第 1 号特集号，第 29 巻第 1 号特集号の投稿締め切り，及び刊行の予定が報告された。
 - 2) 第 30 巻第 1 号特集号のテーマ及び特集号エディターが報告され，案内文を会員に公開することについて報告された。
2. 査読状況について
 - 1) 2025 年 8 月 25 日現在の第 29 巻第 1 号特集号の査読状況及び投稿件数が報告された。
3. 学会誌完全電子化に伴う変更について
 - 1) 執筆要項におけるカラーの図表使用に関する改訂・施行が 2025 年 7 月 28 日になされたことが報告された。
 - 2) その他検討中の点が報告された。

○研究大会委員会

1. 社会言語科学会第 50 回研究大会開催計画について
 - 1) 第 50 回研究大会に関する日程が報告された。

2. アンチハラスメントポリシー策定に関する対応について

- 1) 大会申込フォームにチェックボックスを増やさず、改修費がかからない形でポリシーを記載することが報告された。

○企画委員会

1. 2026 年 9 月第 8 回シンポジウムについて

- 1) 企画責任者および実施に向けた日程が報告された。

2. 2025 年 9 月第 7 回シンポジウムについて

- 1) 進捗状況が報告された。

○広報委員会

1. 新体制について

- 1) 広報委員会の新体制が報告された。

2. SNS の実施状況について

- 1) 各委員会が SNS への投稿を依頼する際の依頼先メールアドレスが確認された。
- 2) HP の「相談窓口」「アンチハラスメントポリシー」について SNS で告知してはどうかという意見が広報委員会内であり、倫理委員会と相談する旨が報告された。

3. 会員 ML の配信について

- 1) 非会員からの配信依頼数件に対する対応が報告された。
- 2) 前回理事会で報告された詐欺メールはその後届いていないことが報告された。

4. WEB サイト編集権限付与について

- 1) 各委員会で編集権限を付与されている委員が確認され、担当者を追加・削除・変更する場合は事務局委員会と広報委員会に知らせることが依頼された。

5. 言語学系学会連合への出席について

- 1) 言語学系学会連合意見交換会（オンライン）に、広報委員長・副委員長が出席したことが報告された。

6. 委員会開催について

- 1) 委員会開催について報告された。

○徳川宗賢賞選考委員会

1. 委員会活動について

- 1) 2025 年度の徳川宗賢賞が選考中であることが報告された。

○社会言語科学会 30 周年記念事業ワーキンググループ

1. 社会言語科学会 30 周年記念事業について

- 1) ワーキンググループのミーティングで議論された事業内容案とスケジュールが報告された。

【議案】

1. 再入会について

- 1) 再入会の申し出について審議され、承認された。

2. 研究大会における招待発表の配置について

- 1) 招待発表で内容的に非常に似たものがあつた場合は研究大会委員会の判断により招待発表の時間帯を分けるなどの調整を行うことについて了承された。

3. 研究大会での託児室利用の整備について

- 1) 託児室利用制度についての記載が学会 web ページの参照箇所により異なっていた旨が報告された。
 - ・ 制度開始時の事情を知る委員から、当該記載は「託児室利用」と「託児補助」という異なる制度について述べており、それぞれ正しい内容であると指摘があつた。
 - ・ 両者が異なる制度であることがわかりやすくなるように web ページの記載を修正するように研究大会委員会で対応することになった。

社会言語科学会会勢報告（2025年8月13日現在）

日付	4月1日	5月31日	8月13日
一般会員	1050	1095	1090
一般（海外在住）	56	62	64
学生会員	148	104	124
学生（海外在住）	4	3	2
団体会員	0	0	0
名誉会員	0	0	0
	1258	1264	1280

社会言語科学会 2024年度収支計算書

2024 年 4 月 1 日から 2025 年 3 月 31 日まで

一般会計			(単位：円)
科 目	予算額	決算額	差 異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	8,138,000	8,564,500	△ 426,500
一般会員	7,190,000	7,326,500	△ 136,500
学生会員	328,000	598,000	△ 270,000
団体会員	620,000	640,000	△ 20,000
事業収益	3,230,100	3,800,336	△ 570,236
研究大会収益	1,980,000	2,686,000	△ 706,000
参加収入	1,950,000	2,656,000	△ 706,000
大会参加収入	1,500,000	2,073,000	△ 573,000
懇親会参加収入	450,000	579,000	△ 129,000
雑収入	0	4,000	△ 4,000
補助金	30,000	30,000	0
事業委員会収益	950,000	830,730	119,270
講習会参加費	950,000	830,730	119,270
広報委員会収益	120,000	119,250	750
広告掲載	120,000	119,250	750
事務局収益	180,000	162,085	17,915
学会誌販売	50,000	65,145	△ 15,145
著作権料	130,000	96,940	33,060
受取利息	100	2,271	△ 2,171
経常収益計	11,368,100	12,364,836	△ 996,736
(2) 経常費用			
事業費	11,308,500	10,058,481	1,250,019
編集委員会費用	4,442,000	3,847,434	594,566
印刷費	3,570,000	3,021,108	548,892
印刷・製本費	3,050,000	2,552,770	497,230
発送費	520,000	468,338	51,662
校正料	60,000	55,000	5,000
編集事務代行費	420,000	414,666	5,334
査読システム利用料	264,000	264,000	0
J-Stage 搭載費	77,000	77,000	0
消耗品・雑費	5,000	0	5,000
通信運搬費	5,000	0	5,000
謝金	40,000	15,000	25,000

支払手数料	1,000	660	340
研究大会委員会費用	2,475,000	2,383,651	91,349
大会設営費	150,000	0	150,000
懇親会費	450,000	760,000	△ 310,000
大会運営費	150,000	0	150,000
託児補助費	60,000	114,480	△ 54,480
アルバイト料	300,000	281,358	18,642
交通宿泊費	30,000	0	30,000
消耗品・雑費	25,000	42,341	△ 17,341
通信運搬費	10,000	9,127	873
業務委託費	900,000	1,053,552	△ 153,552
謝金	170,000	70,344	99,656
シンポジウム・WS 謝金	225,000	47,004	177,996
支払手数料	5,000	5,445	△ 445
研究大会発表賞選考委員会費用	81,000	47,205	33,795
謝金	80,000	47,040	32,960
支払手数料	1,000	165	835
事業委員会費用	951,000	593,357	357,643
講習会支出	950,000	592,642	357,358
支払手数料	1,000	715	285
広報委員会費用	176,000	161,480	14,520
HP 運用管理費	145,000	149,600	△ 4,600
広告料請求代行費	15,000	11,550	3,450
謝金	15,000	0	15,000
支払手数料	1,000	330	670
事務局委員会費用	2,721,500	2,660,579	60,921
交通宿泊費	150,000	207,000	△ 57,000
消耗品・雑費	15,000	16,653	△ 1,653
通信運搬費	130,000	52,784	77,216
業務委託費	2,100,000	2,056,813	43,187
会誌等保管料	160,000	161,150	△ 1,150
クレジット決済手数料	130,000	133,075	△ 3,075
年会費支払システム運用費	16,500	16,500	0
支払手数料	20,000	16,604	3,396
徳川賞選考委員会費用	2,000	0	2,000
通信運搬費	1,000	0	1,000
支払手数料	1,000	0	1,000
理事・監事推薦管理費用	300,000	214,775	85,225
徳川基金へ繰り入れ	100,000	100,000	0
関係団体会費	50,000	50,000	0
予備費	10,000	0	10,000

経常費用計	11,308,500	10,058,481	1,250,019
評価損益等調整前当期経常増減額	59,600	2,306,355	△ 2,246,755
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	59,600	2,306,355	△ 2,246,755
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	59,600	2,306,355	△ 2,246,755
一般正味財産期首残高	13,127,535	13,127,535	0
一般正味財産期末残高	13,187,135	15,433,890	△ 2,246,755
II 正味財産期末残高	13,187,135	15,433,890	△ 2,246,755

貸借対照表

2025 年 3 月 31 日現在

社会言語科学会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	16,771,059	14,341,752	2,429,307
未収金	2,005,250	1,546,980	458,270
流動資産合計	18,776,309	15,888,732	2,887,577
2. 固定資産			
(2) 特定資産			
特別事業積立預金	1,000,000	1,000,000	0
特定資産合計	1,000,000	1,000,000	0
固定資産合計	1,000,000	1,000,000	0
資産合計	19,776,309	16,888,732	2,887,577
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	4,183,194	3,608,198	574,996
前受金	30,000	30,000	0
前受会費	115,500	119,000	△ 3,500
預り金	13,725	3,999	9,726
流動負債合計	4,342,419	3,761,197	581,222
負債合計	4,342,419	3,761,197	581,222
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	15,433,890	13,127,535	2,306,355
正味財産合計	15,433,890	13,127,535	2,306,355
負債及び正味財産合計	19,776,309	16,888,732	2,887,577

社会言語科学会 2024年度収支計算書

2024 年 4 月 1 日から 2025 年 3 月 31 日まで

社会言語科学会			
徳川宗賢賞基金			(単位：円)
科 目	予算額	決算額	差 異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
事業収益	100,000	100,962	△ 962
一般会計より繰り入れ	100,000	100,000	0
受取利息	0	962	△ 962
経常収益計	100,000	100,962	△ 962
(2) 経常費用			
事業費	202,000	205,500	△ 3,500
徳川賞副賞	200,000	200,000	0
支払手数料	2,000	5,500	△ 3,500
経常費用計	202,000	205,500	△ 3,500
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 102,000	△ 104,538	2,538
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 102,000	△ 104,538	2,538
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 102,000	△ 104,538	2,538
一般正味財産期首残高	2,194,415	2,194,415	0
一般正味財産期末残高	2,092,415	2,089,877	2,538
II 正味財産期末残高	2,092,415	2,089,877	2,538

貸借対照表

2025 年 3 月 31 日現在

社会言語科学会

徳川宗賢賞基金

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	2,089,877	2,444,415	△ 354,538
流動資産合計	2,089,877	2,444,415	△ 354,538
資産合計	2,089,877	2,444,415	△ 354,538
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	0	250,000	△ 250,000
流動負債合計	0	250,000	△ 250,000
負債合計	0	250,000	△ 250,000
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	2,089,877	2,194,415	△ 104,538
正味財産合計	2,089,877	2,194,415	△ 104,538
負債及び正味財産合計	2,089,877	2,444,415	△ 354,538

社会言語科学会 2025 年度収支予算案

2025 年 4 月 1 日から 2026 年 3 月 31 日まで

一般会計			
科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	7,632,000	8,138,000	△ 506,000
一般会員	7,260,000	7,190,000	70,000
学生会員	372,000	328,000	44,000
団体会員	0	620,000	△ 620,000
研究大会収益	1,980,000	1,980,000	0
参加収入	1,950,000	1,950,000	0
大会参加収入	1,500,000	1,500,000	0
懇親会参加収入	450,000	450,000	0
補助金	30,000	30,000	0
事業委員会収益	950,000	950,000	0
講習会参加費	950,000	950,000	0
広報委員会収益	36,000	120,000	△ 84,000
広告掲載	36,000	120,000	△ 84,000
事務局収益	140,000	180,000	△ 40,000
学会誌販売	50,000	50,000	0
著作権料	90,000	130,000	△ 40,000
受取利息	100	100	0
経常収益計	10,738,100	11,368,100	△ 630,000
(2) 経常費用			
編集委員会費用	3,511,000	4,442,000	△ 931,000
制作費	2,556,000	3,570,000	△ 1,014,000
編集・制作費	2,556,000	3,050,000	△ 494,000
発送費	0	520,000	△ 520,000
校正料	60,000	60,000	0
編集事務代行費	440,000	420,000	20,000
査読システム利用料	264,000	264,000	0
J-Stage 搭載費	140,000	77,000	63,000
交通宿泊費	0	0	0
消耗品・雑費	5,000	5,000	0
通信運搬費	5,000	5,000	0
謝金	40,000	40,000	0

支払手数料	1,000	1,000	0
研究大会委員会費用	2,350,000	2,475,000	△ 125,000
シンポジウム・WS	0	225,000	△ 225,000
会場費	150,000	150,000	0
懇親会費	450,000	450,000	0
大会運営費	150,000	150,000	0
託児補助費	60,000	60,000	0
アルバイト料	300,000	300,000	0
交通宿泊費	30,000	30,000	0
消耗品・雑費	25,000	25,000	0
通信運搬費	10,000	10,000	0
謝金	20,000	170,000	△ 150,000
手話通訳	150,000	0	150,000
業務委託費	1,000,000	900,000	100,000
支払手数料	5,000	5,000	0
企画委員会費用	450,000	0	450,000
会場費	120,000	0	120,000
設営費	30,000	0	30,000
託児補助費	50,000	0	50,000
消耗品・雑費	30,000	0	30,000
通信運搬費	15,000	0	15,000
手話通訳	200,000	0	200,000
支払手数料	5,000	0	5,000
研究大会発表賞選考委員会費用	51,000	81,000	△ 30,000
消耗品・雑費	0	0	0
謝金	50,000	80,000	△ 30,000
支払手数料	1,000	1,000	0
事業委員会費用	951,000	951,000	0
講習会費	950,000	950,000	0
支払手数料	1,000	1,000	0
広報委員会費用	186,000	176,000	10,000
HP 運用管理費	145,000	145,000	0
広告料請求代行費	15,000	15,000	0
SNS 運用費	15,000	15,000	0
消耗品・雑費	10,000	0	10,000
支払手数料	1,000	1,000	0
事務局委員会費用	3,061,000	2,721,500	339,500
交通宿泊費	150,000	150,000	0
消耗品・雑費	15,000	15,000	0
通信運搬費	200,000	130,000	70,000
業務委託費	2,300,000	2,100,000	200,000

会誌等保管料	160,000	160,000	0
クレジット決済手数料	150,000	130,000	20,000
年会費支払システム運用費	66,000	16,500	49,500
支払手数料	20,000	20,000	0
徳川賞選考委員会費用	2,000	2,000	0
消耗品・雑費	0	0	0
通信運搬費	1,000	1,000	0
支払手数料	1,000	1,000	0
理事・監事推薦管理費用	0	300,000	△ 300,000
徳川基金へ繰り入れ	100,000	100,000	0
関係団体会費	50,000	50,000	0
予備費	10,000	10,000	0
経常費用計	10,722,000	11,308,500	△ 586,500
評価損益等調整前当期経常増減額	16,100	59,600	△ 43,500
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	16,100	59,600	△ 43,500
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	16,100	59,600	△ 43,500
一般正味財産期首残高	15,433,890	13,127,535	2,306,355
一般正味財産期末残高	15,449,990	13,187,135	2,262,855
II 正味財産期末残高	15,449,990	13,187,135	2,262,855

社会言語科学会 2025 年度収支予算案

2025 年 4 月 1 日から 2026 年 3 月 31 日まで

徳川宗賢賞基金	(単位:円)		
科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
一般会計より繰り入れ	100,000	100,000	0
経常収益計	100,000	100,000	0
(2) 経常費用			
徳川賞副賞	200,000	200,000	0
支払手数料	3,000	2,000	1,000
経常費用計	203,000	202,000	1,000
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 103,000	△ 102,000	△ 1,000
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 103,000	△ 102,000	△ 1,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 103,000	△ 102,000	△ 1,000
一般正味財産期首残高	2,089,877	2,194,415	△ 104,538
一般正味財産期末残高	1,986,877	2,092,415	△ 105,538
II 正味財産期末残高	1,986,877	2,092,415	△ 105,538